

AFFICHEZ VOTRE OFFRE D'EMPLOI

Nous offrons une vitrine des emplois disponibles dans la région en faisant la promotion des offres qui s'adressent aux francophones ou aux personnes bilingues et ce, gratuitement.

AVANTAGES

- La rubrique emploi est visitée en moyenne par 1800 utilisateurs par année pour un total de 4800 vues par année.
- Possibilité d'afficher vous-même, au moment qui vous convient.
- Une fois visibles sur le site de l'AFNOO, il nous est possible de relayer les offres dans nos infolettres mensuelles et sur nos réseaux sociaux.

CONDITIONS À RENCONTRER POUR AFFICHER SUR LE SITE DE L'AFNOO

- Le poste doit s'adresser à des personnes d'**expression française ou bilingue**. Au minimum, la mention *le français est un atout* doit être mentionnée sur l'offre.
- Le lieu de travail doit être **dans l'une des villes de la région du Nord-Ouest**.
- Un **poste en télétravail** doit pouvoir s'effectuer à partir du Nord-Ouest (par exemple, une organisation d'Ottawa peut afficher un poste en télétravail, tant que le candidat peut résider à Longlac afin d'effectuer ses fonctions.)
- Une **offre d'emploi rédigée en français** est toujours préférée, mais pas obligatoire. Sur une offre rédigée en anglais, la mention *bilingual candidat* ou *French an asset* doit y figurer.
- Les offres avec une date d'échéance disparaîtront automatiquement le lendemain de la date indiquée, tandis qu'une offre «ouverte» sera affichée pour une durée de 6 semaines. **Au besoin, il est de votre responsabilité de soumettre à nouveau.**

Les affichages sont acceptés dans un délai de 2 à 8 h sur les heures normales de bureau.

INSTRUCTIONS UTILES POUR L'UTILISATION DU FORMULAIRE

- Le **titre du poste doit être inscrit en français**, même si l'offre elle-même est rédigée en anglais.
- Il est possible d'insérer un lien URL direct vers une offre* ou de lier un fichier PDF. Dans le cas où les deux champs sont renseignés, le système priorise le fichier PDF.
- *Zone Instruction pour postuler*: à utiliser au besoin. **Court texte** qui permet d'ajouter une information pertinente (manière précise de postuler, précision sur le lieu de travail, poste saisonnier, etc). Une à deux phrases maximum**.

* Un URL qui mène vers une page générale ou une plateforme d'emploi sera supprimé.

** L'AFNOO se réserve le droit de supprimer l'excédent de texte au besoin.

L'AFNOO s'engage à faire de son mieux pour relayer vos offres d'emploi et vous aider à pourvoir les postes vacants.